

	N. ALLEGATO A MQ	EMISSIONE	REVISIONE	PAGINA
	1	16/11//2020	2	1 di 2
POLITICA PER LA QUALITA'				

La società **Fenice Computer Services** pone come obiettivo primario la piena soddisfazione del Cliente nella propria attività di "Fornitura di servizi di assistenza di supporto sistemistico, reti informatiche ed assistenza hardware. Commercializzazione di apparati".

L'obiettivo che l'Organizzazione si è data è di finalizzare gli sforzi di tutto il personale ad una attenta gestione delle problematiche legate alla Qualità. In particolare ciò va perseguito in relazione ai seguenti obiettivi strategici:

- Identificare le esigenze e le aspettative del Cliente, convertirle in requisiti ed ottemperare agli stessi.
- Migliorare l'efficienza dei processi e perseguire il Miglioramento continuo.
- Attivare un sistema adeguato di autocontrollo del Sistema di Gestione che permetta di misurare le attività, neutralizzare i problemi e fornire alla Direzione idonei elementi per eseguire i riesami.
- Prevenire le non conformità anziché agire per la loro eliminazione a posteriori.
- Mantenere e migliorare la sicurezza e l'ambiente di lavoro e dei mezzi per prevenire gli infortuni ed aumentare l'efficienza.
- Raggiungere e mantenere la piena soddisfazione di tutti i portatori di interesse (Cliente, personale, collaboratori, soci, dipendenti, ecc.).
- Valutare in modo appropriato il livello di rischio connesso alle attività svolte.

Tali obiettivi hanno indotto l'Azienda a definire ed adottare un Sistema di Gestione della Qualità conforme alla Norma UNI EN ISO 9001:2015. L'Alta Direzione di **Fenice Computer Services** s'impegna a:

- Emettere la Politica per la Qualità, riesaminarla per accertare la sua continua idoneità ed aggiornarla in coerenza con gli obiettivi e le strategie aziendali.
- Dare attuazione ai contenuti dei documenti del Sistema di Gestione e garantire che esso sia compreso ed attuato a tutti i livelli.
- Verificare ed assicurare la disponibilità delle risorse all'interno dell'azienda.
- Mantenere aggiornata la documentazione relativa a norme e leggi in vigore e future ed a tenerne costantemente informato tutto il personale.
- Assicurare che i requisiti del cliente siano definiti e soddisfatti allo scopo di accrescere la soddisfazione del cliente stesso.

	N. ALLEGATO A MQ	EMISSIONE	REVISIONE	PAGINA
	1	16/11//2020	2	2 di 2
	POLITICA PER LA QUALITA'			

- Garantire un costante orientamento al cliente attraverso un continuo controllo sui propri processi, una comunicazione col cliente chiara ed efficace e un'assidua ricerca del livello di soddisfazione.
- Verificare periodicamente l'efficacia del Sistema di Gestione, promuovendo azioni di miglioramento atte ad incrementare il livello di soddisfazione del Cliente.
- Sensibilizzare e coinvolgere tutto il personale mediante opportuni programmi di comunicazione e formazione.
- La soddisfazione delle esigenze del cliente attraverso la fornitura di un servizio all'avanguardia che riguardi tanto la prestazione in sé che l'attività di consulenza.
- L'aumento delle quote di mercato nell'ambito del mercato di riferimento.
- il miglioramento dell'efficienza del servizio e la riduzione dei tempi di risposta alle esigenze dell'utenza.

Emesso il 16/11/2020

L'Alta Direzione