

	N. ALLEGATO A MQ	EMISSIONE	REVISIONE	PAGINA
	1	15/11//2019	0	1 di 2
POLITICA PER LA QUALITA'				

La società **Fenice Computer Service** pone come obiettivo primario la piena soddisfazione del Cliente nella propria attività di “Vendita, progettazione ed erogazione di servizi di consulenza e supporto in ambito informatico per aziende”.

L’obiettivo che l’Organizzazione si è data è di finalizzare gli sforzi di tutto il personale ad una attenta gestione delle problematiche legate alla Qualità. In particolare ciò va perseguito in relazione ai seguenti obiettivi strategici:

- Identificare le esigenze e le aspettative del Cliente, convertirle in requisiti ed ottemperare agli stessi.
- Migliorare l’efficienza dei processi e perseguire il Miglioramento continuo.
- Attivare un sistema adeguato di autocontrollo del Sistema di Gestione che permetta di misurare le attività, neutralizzare i problemi e fornire alla Direzione idonei elementi per eseguire i riesami.
- Prevenire le non conformità anziché agire per la loro eliminazione a posteriori.
- Mantenere e migliorare la sicurezza e l’ambiente di lavoro e dei mezzi per prevenire gli infortuni ed aumentare l’efficienza.
- Raggiungere e mantenere la piena soddisfazione di tutti i portatori di interesse (Cliente, personale, collaboratori, soci, dipendenti, ecc.).
- Valutare in modo appropriato il livello di rischio connesso alle attività svolte.

Tali obiettivi hanno indotto l’Azienda a definire ed adottare un Sistema di Gestione della Qualità conforme alla Norma UNI EN ISO 9001:2015. L’Alta Direzione di **Fenice Computer Service** s’impegna a:

- Emettere la Politica per la Qualità, riesaminarla per accertare la sua continua idoneità ed aggiornarla in coerenza con gli obiettivi e le strategie aziendali.
- Dare attuazione ai contenuti dei documenti del Sistema di Gestione e garantire che esso sia compreso ed attuato a tutti i livelli.
- Verificare ed assicurare la disponibilità delle risorse all’interno dell’azienda.
- Mantenere aggiornata la documentazione relativa a norme e leggi in vigore e future ed a tenerne costantemente informato tutto il personale.
- Assicurare che i requisiti del cliente siano definiti e soddisfatti allo scopo di accrescere la soddisfazione del cliente stesso.
- Garantire un costante orientamento al cliente attraverso un continuo controllo sui propri processi, una comunicazione col cliente chiara ed efficace e un’assidua ricerca del livello di soddisfazione.

	N. ALLEGATO A MQ	EMISSIONE	REVISIONE	PAGINA
	1	15/11//2019	0	2 di 2
	POLITICA PER LA QUALITA'			

- Verificare periodicamente l'efficacia del Sistema di Gestione, promuovendo azioni di miglioramento atte ad incrementare il livello di soddisfazione del Cliente.
- Sensibilizzare e coinvolgere tutto il personale mediante opportuni programmi di comunicazione e formazione.
- La soddisfazione delle esigenze del cliente attraverso la fornitura di un servizio all'avanguardia che riguardi tanto la prestazione in sé che l'attività di consulenza.
- L'aumento delle quote di mercato nell'ambito del mercato di riferimento.
- il miglioramento dell'efficienza del servizio e la riduzione dei tempi di risposta alle esigenze dell'utenza.

Emesso il 15/11/2019

L'Alta Direzione